Auktoriserat utbildningsföretag

Svea Education AB

ÄR MEDLEMMAR I UTBILDNINGSFÖRETAGEN OCH HAR ETT KVALITETSSYSTEM SOM GRANSKATS OCH GODKÄNTS I ENLIGHET MED ORGANISATIONENS KRITERIER FÖR KVALITETSAUKTORISATION

2025-11-06

KVALITETSKRITERIER

KOMPETENSBEHOV · RELEVANTA UTBILDNINGAR · STRUKTUR · PEDAGOGIK OCH PERSONELL KOMPETENS · METODUTVECKLING · RESULTATUPPFÖLJNING · SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE

Johan Winsborn
Kvalitets- och auktorisationsansvarig

Per Hammar
Branschchef

Utbildningsföretagen

AUKTORISERAT UTBILDNINGSFÖRETAG

TRUE

SCAN TO VERIFY

Kriterier för kvalitetsauktorisation – utbildningsföretag

Kvalitetsauktorisationen kontrolleras och utfärdas av Utbildningsföretagen. Auktorisationen gäller tills vidare, men upphör om medlemsföretaget vid något tillfälle ej uppfyller nedanstående kriterier eller villkoren för medlemskap i Utbildningsföretagen.

Kvalitetskriterier

Utbildningsföretagens kvalitetsauktorisation öfr utbildningsföretag innehåller totalt 7 kvalitetskriterier enligt nedan:

1. **Kompetensbehov**. Utbildningsföretaget har god kunskap om de kompetensbehov som finns inom de yrken och yrkesroller som man erbjuder utbildningar inom.
2. **Relevanta utbildningar**. Utbildningsföretaget säkerställer arbetsmarknadsrelevans i sina utbildningar.
3. **Struktur**. Utbildningsföretagets organisation och resurser ger deltagarna förutsättningar att nå sina mål med utbildningen.
4. **Pedagogik och personell kompetens**. Utbildningsföretagets säkerställer att de personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens och att pedagogiken ger deltagarna förutsättningar att nå sina mål med utbildningen.
5. **Metodutveckling**. Utbildningsföretaget arbetar kontinuerligt med och tar ansvar för metodutveckling i utbildningarna.
6. **Resultatuppföljning**. Utbildningsföretaget följer upp och redovisar utbildningarnas resultat.
7. **Systematiskt kvalitetsarbete**. Utbildningsföretaget har ett välfungerande system för kvalitetsarbete vilket syftar till att oavsett pedagogisk plattform eller tjänst säkerställa ett systematiskt arbetssätt för att tillgodose kundens och andra intressenters krav och förväntningar.

För vart och ett av kvalitetskriterierna ovan skall utbildningsföretaget utförligt kunna beskriva hur man arbetar och bifoga dokument och rutiner man stödjer sig på. Dokumenten skall vara signerade och datum anges för när rutinen/beskrivningen gäller från.

Kvalitetsindikatorer

Utifrån ovanstående kvalitetskriterier tittar vi särskilt på nedanstående indikatorer när vi gör vår bedömning av hur medlemsföretagets uppnår kvalitetskriterierna:

1. **Kompetensbehov**. Utbildningsföretaget har god kunskap om de kompetensbehov som finns inom de yrken och yrkesroller som man erbjuder utbildningar inom.
    a. Utbildningsföretaget presenterar sin verksamhet, inklusive en beskrivning av hur organisationen är uppbyggd för att förstå och möta kompetensbehoven inom de branscher man verkar.
    b. Utbildningsföretaget beskriver vilka yrken, yrkesroller och utbildningsformer som man erbjuder utbildningar inom samt hur man aktivt verkar för att nå ut, kommunicera med och samverka med de branscher man utbildar inom.
    c. Utbildningsföretaget analyserar kontinuerligt kompetensbehovet inom de branscher man utbildar inom och anpassar sin verksamhet därefter.
2. **Relevanta utbildningar**. Utbildningsföretaget säkerställer arbetsmarknadsrelevans i sina utbildningar.
    a. Utbildningsföretaget kan på individnivå beskriva hur utbildningens innehåll och upplägg tillgodoser de krav arbetsmarknaden ställer och hur individens studier fortlöper i förhållande till dessa krav.
    b. Utbildningsföretaget kan på individnivå guida deltagarens väg under eller efter utbildningen.
    c. Utbildningsföretaget kan visa på hur utbildningarnas innehåll och form är anpassade till arbetsmarknadens behov.
    d. Utbildningsföretaget kan visa på hur teoretiska och praktiska inslag i utbildningarna kompletterar varandra och att det arbetsplatsförlagda lärandet, där det är tillämpligt, motsvarar de krav som ställs på utbildningen.
3. **Struktur**. Utbildningsföretagets organisation och resurser ger deltagarna förutsättningar att nå sina mål med utbildningen.
    a. Utbildningsföretaget bedriver utbildning med tydlig struktur (att jämföra med kursstruktur där syfte, mål, bedömningskriterier framgår).
    b. Utbildningsföretaget bedriver utbildning enligt de överenskommelser som gjorts med kund samt säkerställer att dessa utbildningar genomförs i den omfattning och enligt de kvalitetskrav som specificerats.
    c. Utbildningsföretaget säkerställer att deltagarnas kompetens bedöms och valideras enligt definierade kompetenssäkringsgrader med en tydlig nomenklatur, vilket garanterar att utbildningen leder till relevanta, transparenta och mätbara kompetensresultat.
    d. Utbildningsföretaget bedriver utbildning som, där det är möjligt och relevant, är flexibel till arbetsformer, tid och plats.
    e. Utbildningsföretaget utformar utbildningen så att individens studier kan kombineras med förvärvsarbete, andra studier eller på andra sätt stöter individens väg till arbete.
    f. Utbildningsföretaget tar hänsyn till individernas språk under utbildningen.
    g. Utbildningsföretaget säkerställer att särskild person har huvudansvar för utbildningen (motsvarande rektor, uppdragsansvarig eller annan verksamhetsledare).
    h. Utbildningsföretaget har ett validerande förhållningssätt i sina utbildningar där det är tillämpligt.
    i. Utbildningsföretaget säkerställer att resurser tillsätts på ett sätt som stödjer individernas möjlighet att nå målen med utbildningen.
4. **Pedagogik och personell kompetens**. Utbildningsföretagets säkerställer att de personer som anlitas i utbildningen för undervisning eller handledning har rätt kompetens och att pedagogiken ger deltagarna förutsättningar att nå sina mål med utbildningen.
    a. Utbildningsföretaget kan beskriva den pedagogik man använder för att ge individerna möjlighet att utveckla sina kunskaper och sin kompetens i syfte att stärka sin ställning i arbets- och samhällslivet.
    b. Utbildningsföretaget ser till att ledare med huvudansvar för utbildningen har pedagogisk insikt genom utbildning och/eller erfarenhet.
    c. Utbildningsföretaget kan visa att personalen har den kompetens som krävs för utbildningens genomförande.
    d. Utbildningsföretaget kan visa hur personalen i utbildningen ges möjligheter till kompetensutveckling.
5. **Metodutveckling**. Utbildningsföretaget arbetar kontinuerligt med och tar ansvar för metodutveckling i utbildningarna.
    a. Utbildningsföretaget kan visa hur man arbetar kontinuerligt och långsiktigt för att utveckla och förbättra utbildningarna.
    b. Utbildningsföretaget avsätter särskilda resurser för pedagogik- och metodutveckling.
6. **Resultatuppföljning**. Utbildningsföretaget följer upp och redovisar utbildningarnas resultat.
    a. Utbildningsföretaget följer upp resultat inom utbildningen, och dokumenterar denna uppföljning.
    b. Utbildningsföretaget analyserar orsakerna till bristande resultatuppfyllelse, resultat och förutsättningar, vilka förbättringsåtgärder som behövs samt vidtar dessa åtgärder.
7. **Systematiskt kvalitetsarbete**. Utbildningsföretaget har ett välfungerande system för kvalitetsarbete vilket syftar till att oavsett pedagogisk plattform eller tjänst säkerställa ett systematiskt arbetssätt för att tillgodose kundens och andra intressenters krav och förväntningar.
    a. Utbildningsföretaget har ett ställningstagande av högsta ledningen för kvalitet, som är publikt tillgänglig på hemsida. Åtagandet är i form av en icke redigerbar kvalitets- eller verksamhetspolicy som minst inkluderar åtaganden att uppfylla lagar och relevanta krav och nå ständig förbättring av de tjänster man erbjuder. Dokumentet ska vara daterat och godkänt av VD.
    b. Utbildningsföretaget har en beskrivning av hur ansvar för kvalitetsarbetet fördelats i organisationen från högsta ledningen och ut i organisationen.
    c. Utbildningsföretaget har en beskrivning av hur kvalitetsrisker identifieras och hanteras av högsta ledningen och organisationen.
    d. Utbildningsföretaget har en beskrivning av hur ekonomiska och organisatoriska förutsättningar säkerställer verksamhetens långsiktiga stabilitet och förmåga att leverera utbildning enligt överenskomna kvalitetskrav.
    e. Utbildningsföretaget säkerställer att de underleverantörer och konsulter som anlitas i utbildningsverksamheten uppfyller ställda kvalitetskrav och följer Utbildningsföretagets etiska regler. Utbildningsföretaget har rutiner för att följa upp detta och dokumenterar hur kraven efterlevs.
    f. Utbildningsföretaget har en beskrivning av hur förbättring och kundnöjdhet uppnås: en motivering av vilka kvalitetsindikatorer som används och vilka mätbara mål som antagits för dessa, samt en beskrivning av rutinerna för hantering av inkomna avvikelser/förbättringsförslag av högsta ledningen och övriga organisationen.

TRUE
SCAN TO VERIFY